

MyWaseda 初期設定（校友向け）マニュアル

(2021/9/6 作成)

目次

| | | |
|----|---------------------------------------|---|
| 1. | MyWaseda 初期設定..... | 1 |
| 1. | オンライン申請..... | 1 |
| 2. | 初期ログイン ID・初期パスワードの取得..... | 1 |
| 3. | MyWaseda へログイン | 2 |
| 4. | 初期ログイン ID の入力 | 2 |
| 5. | 初期パスワードの入力 | 2 |
| 6. | 初期設定画面をクリック | 2 |
| 7. | WasedaID／メールアドレス取得・パスワード変更 | 3 |
| 8. | 登録情報の確認 | 3 |
| 9. | 設定の完了 | 3 |
| 2. | MyWaseda／Waseda メール（生涯アドレス）を利用する..... | 4 |
| 1. | MyWaseda へログイン | 4 |
| 2. | ログイン ID（Waseda メールアドレス）の入力..... | 4 |
| 3. | パスワードの入力..... | 4 |
| 4. | 利用規約の確認 | 4 |
| 5. | スタートアップガイド視聴 | 5 |
| 6. | MyWaseda をログアウト | 5 |

1. MyWaseda 初期設定

1. オンライン申請

[早稲田大学校友会ウェブサイト](http://www.wasedaalumni.jp/value/mywaseda_entry.html)にて初期ログイン ID・初期パスワードをオンライン申請する。

http://www.wasedaalumni.jp/value/mywaseda_entry.html

2. 初期ログイン ID・初期パスワードの取得

「校友会会員（卒業生）－本人確認オンライン申請－」の申請フォームより注意事項を確認のうえ、入力してください。**必ず、最後には[次へ]をクリックしてください。**

※申請時にお届けいただくメールアドレスは、登録確認メールの送付先となります。

※申請エラーとなった場合は本人確認書類のご提示についてご案内のメールをお送りいたします。

【個人情報入力項目】

- 1) 漢字氏名
- 2) カナ氏名
- 3) 英字氏名
- 4) 生年月日
- 5) 現在お住まいの地域
- 6) 郵便番号
- 7) 市区町村
- 8) 町名・番地
- 9) マンション・部屋・様方
- 10) 自宅電話番号
- 11) 携帯電話番号
- 12) 連絡先のメールアドレス

⇒メールアドレスを入力いただきましたら、右側の[メール送信]をクリックしてください。入力のメールアドレス宛に送信確認コードが届きます。

- 13) 送信確認コード入力
- 14) 備考（通信欄）

【学歴入力項目】

※あなたが**最初に早稲田大学を卒業した際の学歴**を入力してください。

- 1) 入学年
- 2) 卒業年
- 3) 学部大学院
- 4) 学科
- 5) 専修

申請が受け付けられ、本人確認が完了すると、申請時に記載したメールアドレスに初期ログイン ID・初期パスワードの記載されたメールが届きます。初期ログイン ID・初期パスワードを確認のうえ、以降の手順を行ってください。

MyWaseda

Waseda IDおよびWasedaメールアドレス（生涯アドレス）取得手順

1.オンライン申請

申請画面より必要事項をお届けいただき、本人確認が完了すると、初期Waseda IDと初期パスワードを発行します。

※お届けいただく学歴は最初に早稲田大学に入学（または転部・編入）し、卒業（または修了）された学歴をご入力ください。




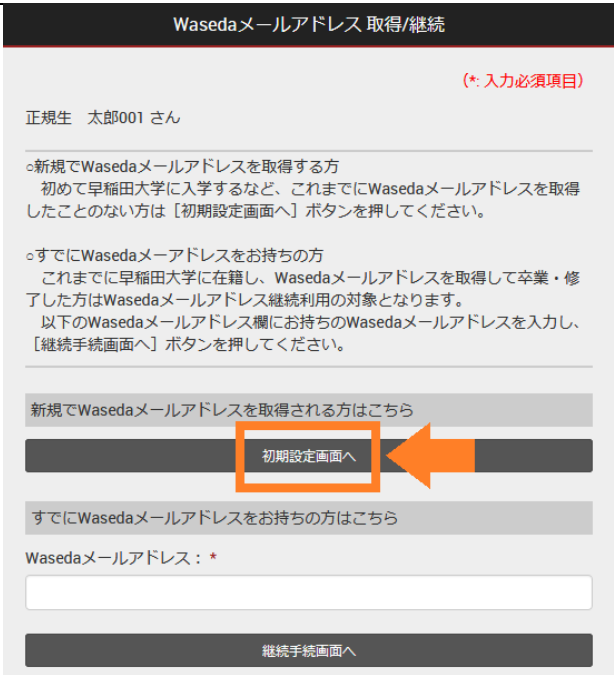
- 例1：学部を卒業し、大学院に進学した場合は、「学部」の学歴をご申請ください。
- 例2：A学部に入學した後、B学部へ転部し、卒業した場合は「B学部」の学歴をご申請ください（入学年は転部した年です）

※申請時にお届けいただくE-mailアドレスは、登録確認メールの送付先となります。

※申請エラーとなった場合は本人確認書類のご提示についてご案内のメールをお送りします。

Waseda ID 取得申請画面へ
(クリックすると移動します)

The screenshot shows a web form for alumni registration. The title is '校友会会員（卒業生）－本人確認オンライン申請－'. The form includes sections for '個人情報入力項目' (Personal Information) and '学歴入力項目' (Academic History). The '個人情報入力項目' section contains fields for: 漢字氏名 (Kanji Name), カナ氏名 (Kana Name), 英字氏名 (English Name), 生年月日 (Date of Birth), 現在お住まいの地域 (Current Residence), 郵便番号 (Postal Code), 市区町村 (City/Town/Village), 町名・番地 (Address), マンション・部屋・様方 (Mansion/Room/Type), 自宅電話番号 (Home Phone), 携帯電話番号 (Mobile Phone), and 連絡先のメールアドレス (Contact Email). The '学歴入力項目' section includes: 入学年 (Year of Admission) and 学部大学院 (Department/Graduate School). A red button labeled 'メールを送信' is located at the bottom right of the form.

| | |
|---|--|
| <p>3. MyWaseda へログイン</p> <p>https://my.waseda.jp/login/login</p> |  |
| <p>4. 初期ログイン ID の入力</p> <p>「サインイン」が表示されるので、初期ログイン ID を入力し、[次へ] ボタンを押します。</p> |  |
| <p>5. 初期パスワードの入力</p> <p>「パスワードの入力」が表示されるので、初期パスワードを入力し、[サインイン] ボタンを押します。</p> <p>(!) ログインできない場合はこちらをクリック</p> |  |
| <p>6. 初期設定画面をクリック</p> <p>ログインに成功すると「Waseda メールアドレス取得／継続」が表示されるので、[初期設定画面へ] ボタンを押します。</p> |  |

7. WasedaID／メールアドレス取得・パスワード変更

[注意事項](#)をよく読み、それぞれの項目に希望する文字列を入力してください。

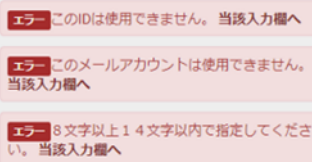
- メールアドレス取得
- パスワードの変更

各項目の入力時の注意事項については次の項目「[入力時の注意事項とエラー事例](#)」を参照してください。

各項目に入力したら、最下部の[確認画面へ]ボタンを押します。

[確認画面へ] ボタンを押した後に次のようなエラーメッセージが表示される場合

次のようなエラーメッセージが表示される場合は、入力する値に問題があります。「当該入力欄へ」をクリックして、入力欄に移動し、文字列などに注意のうえ再度入力してください。各項目の入力時の注意事項とエラー事例は次の項目「[入力時の注意事項とエラー事例](#)」を参照してください。



8. 登録情報の確認

メールアドレスの文字列に問題がなければ [決定] ボタンをクリック。

※パスワードの文字列は表示されません。

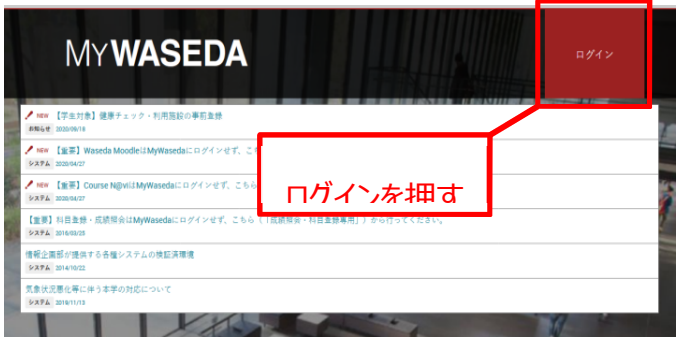


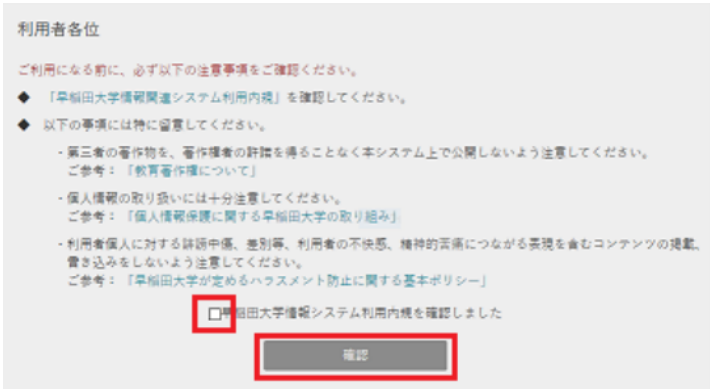
やり直す場合は [戻る] ボタンをクリック。

9. 設定の完了

[閉じる] ボタンをクリックすると、設定画面が閉じます。一度すべてのブラウザを閉じて、再度ログインしてください。

※ 次回以降、ご自身で取得・変更された Waseda メールアドレスとパスワードにて、ログインしてください。

2. MyWaseda/Waseda メール（生涯アドレス）を利用する

| | |
|---|--|
| <p>1. MyWaseda へログイン</p> <p>https://my.waseda.jp/login/login</p> |  |
| <p>2. ログイン ID（Waseda メールアドレス）の入力</p> <p>「サインイン」が表示されるので、取得した Waseda メールアドレスを入力し、[次へ] ボタンを押します。</p> |  |
| <p>3. パスワードの入力</p> <p>「パスワードの入力」が表示されるので、変更したパスワードを入力し、[サインイン] ボタンを押します。</p> <p>(!) ログインできない場合はこちらをクリック</p> |  |
| <p>4. 利用規約の確認</p> <p>初めて MyWaseda を利用すると、注意事項が記載された画面が表示されます（右図）。内容を確認したら、「早稲田大学情報システム利用内規を確認しました」の前のチェックボックスにチェックを入れ、[確認]をクリックします。</p> |  |

5. スタートアップガイド視聴

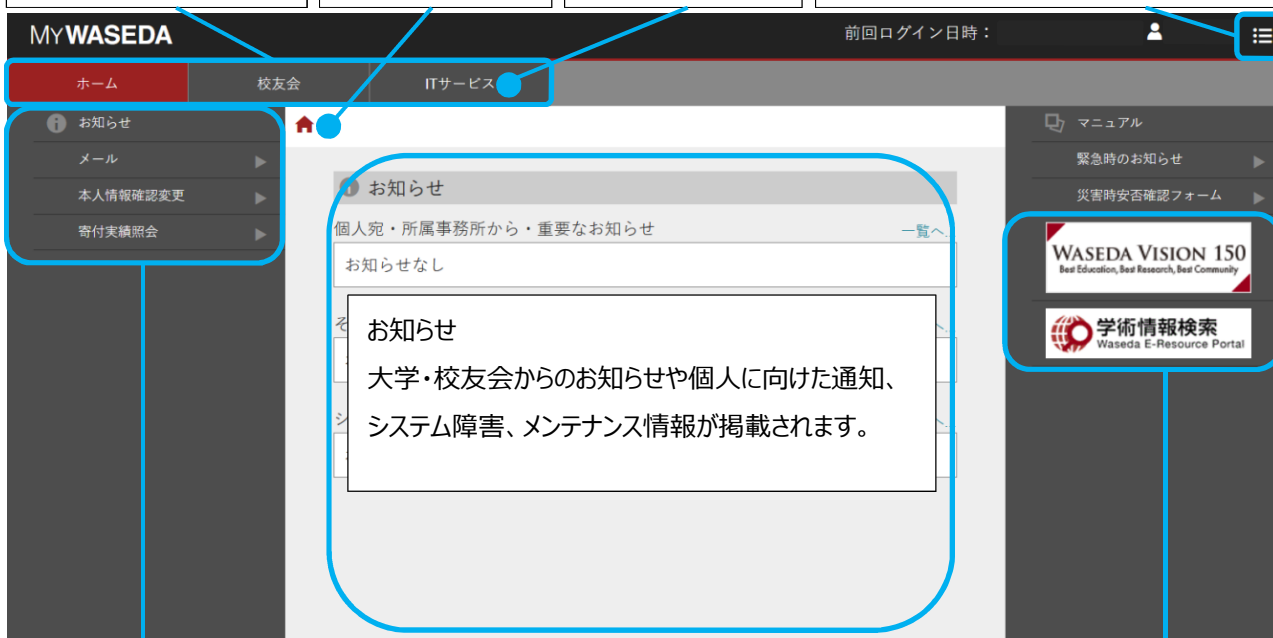
MyWaseda について／主な使い方／お知らせ等をまとめたスタートアップガイドを視聴してください。



MyWaseda のトップページが表示されます。

MyWaseda の各メニューサービスについては以下をご参照ください。

| | | | |
|--|--|---|--|
| グローバルメニュー グローバルメニューをクリックすると画面左右に対応するサービスメニューが表示されます。 | ナビゲーション 現在ページまでの経路を表示、🏠アイコンで[ホーム]に戻ります | IT サービス よくあるご質問と回答、システムのマニュアル、問い合わせフォーム | 設定（三本線のボタン） プロフィール編集、パスワード変更、言語表示変更など、MyWaseda の各種変更が行えます。 ログアウトはここから行います。 |
|--|--|---|--|



| | |
|---|----------------------|
| サービスメニュー グローバルメニューに対応するサービスメニューが画面の左右に表示されます。[ホーム]のサービスメニューには、「Waseda メール」やデータベースの個人情報の変更ができる「本人情報確認変更」、「寄付実績照会」が、[校友会]のサービスメニューには「校友会支部・稲門会検索」や「校友会 WELBOX」などの機能が配置されています。 | 図書館の学術情報検索などへのリンクバナー |
|---|----------------------|

6. MyWaseda をログアウト

MyWaseda の利用に問題がないことを確認したらログアウトします。ログアウトの手順は[こちら](#)を参照してください。

Waseda メール初期設定について

初めて「Waseda メール」を利用する場合に、初期設定作業をご自身で行っていただく必要があります。

詳細は以下 URL の初期設定ガイドをご参照ください。

【Waseda メール（Gmail）初期設定ガイド】

https://www.waseda.jp/navi/services/waseda-mail/doc/WMG_startup_setting_guide_j.pdf